

# MANUAL DE MATRÍCULA WEB

GRADUAÇÃO PRESENCIAL  
2022/1



**FACCREI**



# FACCREI

## MANUAL DE MATRÍCULA WEB

### Graduação Presencial

#### 1. Matrícula Web – Link de Matrícula

##### 1.1 – Link de matrícula disponível

No momento que o candidato é aprovado e convocado, o link de matrícula estará disponível em sua Área Exclusiva, que deve ser acessada com seu login e senha no link <https://faccrei.jacad.com.br/academico/vestibular/login/>.

Ao clicar no botão “Matricular-se”, o candidato poderá dar início a sua matrícula.

The screenshot shows the FACCREI web portal interface. At the top, there is a navigation bar with the FACCREI logo and a menu icon. Below the navigation bar, there is a green banner with the text "Olá MATRÍCULA WEB, seja bem vindo ao Portal do Vestibular." Below the banner, there is a section titled "Minhas inscrições" with a table of enrollment details. The table has columns for "Edital", "Opção Curso 1", "Opção Curso 2", and a row of action buttons: "Aguardando", "Aguardando", "Acompanhar", "Comprovante", "Chamadas", and "Matricular-se". The "Matricular-se" button is highlighted with a red box. Below the "Minhas inscrições" section, there is a section titled "Financeiro de inscrições e editais" with a table of financial details. The table has columns for "Vencimento", "Situação", "Valor", "Boleto", and "Pagar". The table contains one row with the following data: "17/06/2020", "ABERTO", "10,00", "Imprimir", and "...".

##### 1.2 – Link de matrícula indisponível

O link de matrícula se torna indisponível na Área Exclusiva do aluno quando:

- Candidato ausente.

Candidato não realizou a avaliação do processo seletivo.

- Candidato não convocado.

Candidato obteve nota menor que a exigida em edital para ser aprovado no processo seletivo.

- Aluno conclui todas as etapas de matrícula web

Após a realização da matrícula, a opção de matricular-se automaticamente ficará indisponível.

- Oferta cancelada



# FACCREI

O curso que o candidato realizou o processo seletivo foi cancelado.

## 2. Matrícula Web – Matrícula

### 2.1 Procedimentos para matrícula

- Para realizar a matrícula, o candidato deverá clicar no botão “Matricular-se”, que o direcionará para a etapa de instruções, onde o candidato deverá ler as instruções, preencher o Formulário de Matrícula e após deverá clicar no botão “Avançar”.

Processo Seletivo / Assistente de cadastro

Etapa 1 de 3 - Instruções gerais

Olá Prezado, parabéns por sua aprovação no Vestibular de Inverno 2020 da Faculdade Cristo Rei!  
Desejamos sucesso em sua nova jornada!  
Para efetivar sua matrícula, verifique abaixo se a sua opção de curso está correta. Se sim, clique no botão Avançar, caso contrário, envie um e-mail para gestãosac@faccrei.edu.br.  
Viva seu sonho!

Sua opção de curso

DIREITO

Avançar

- Após avançar, o candidato será direcionado para a etapa com informações financeiras, onde o mesmo deverá selecionar o Plano de Pagamento “Calouros 2020/2”.

Processo Seletivo / Assistente de cadastro

Etapa 3 de 3 - Informações financeiras

Opções de Turmas:

626 - DIR01 20/2 - 1º PERIODO

Planos de Pagamento:

Calouros Direito 2020/02

Plano de pagamento DIREITO 2020/02

Detalhes das parcelas

Escolha uma das opções de pagamento para detalhar as parcelas.

Efetuar matrícula

- Ao selecionar o plano de pagamento, a janela Detalhes das parcelas será habilitada, onde o candidato deverá selecionar a data de vencimento de suas mensalidades, tendo como opção do dia 10, 20 ou 27 de cada mês.

FACULDADE CRISTO REI - FACCREI

PR 160, Km 04 – Conjunto Universitário – CEP 86.300-000 – Cornélio Procópio – Paraná

Fone: (43) 3524-3301 – 3524-2314 – Cx Postal 91 – <http://faccrei.edu.br>



Processo Seletivo / Assistente de cadastro

Etapa 3 de 3 - Informações financeiras

Opções de Turmas:

626 - DIR01 20/2 - 1º PERIODO

Planos de Pagamento:

Calouros Direito 2020/02

Plano de pagamento DIREITO 2020/02

Detalhes das parcelas

Parcelas vencendo no dia 10

Parcelas vencendo no dia 10

Parcelas vencendo no dia 20

Parcelas vencendo no dia 27

1/6	10/07/2020	1.955,76
2/6	10/08/2020	1.955,76
3/6	10/09/2020	1.955,76
4/6	10/10/2020	1.955,76
5/6	10/11/2020	1.955,76
6/6	10/12/2020	1.955,76
		= 11.734,56

Obs.: Os valores que aparecem na tela são referentes ao valor cheio das mensalidades, bolsas e/ou descontos concedidos serão registrados nos boletos.

- Após selecionar a data de vencimento das mensalidades, o candidato deverá clicar no botão “Efetuar matrícula”

Etapa 3 de 3 - Informações financeiras

Opções de Turmas:

626 - DIR01 20/2 - 1º PERIODO

Planos de Pagamento:

Calouros Direito 2020/02

Plano de pagamento DIREITO 2020/02

Detalhes das parcelas

Parcelas vencendo no dia 10

Parcela	Vencimento	Valor
1/6	10/07/2020	1.955,76
2/6	10/08/2020	1.955,76
3/6	10/09/2020	1.955,76
4/6	10/10/2020	1.955,76
5/6	10/11/2020	1.955,76
6/6	10/12/2020	1.955,76
		= 11.734,56

Efetuar matrícula



# FACCREI

- Aparecerá a seguinte mensagem: “Deseja confirmar sua inscrição?”, clique no botão “Ok” para continuar.

faccrei.jacad.com.br diz  
Deseja confirmar a sua inscrição ?

OK Cancelar

Etapa 3 de 3 - Informações financeiras

Opções de Turmas:  
626 - DIR01 20/2 - 1º PERÍODO

Planos de Pagamento:  
Calouros Direito 2020/02  
Plano de pagamento DIREITO 2020/02

Detalhes das parcelas

Parcelas vencendo no dia 10

Parcela	Vencimento	Valor
1/6	10/07/2020	1.955,76
2/6	10/08/2020	1.955,76
3/6	10/09/2020	1.955,76
4/6	10/10/2020	1.955,76
5/6	10/11/2020	1.955,76
6/6	10/12/2020	1.955,76
		= 11.734,56

Efetuar matrícula

- Após clicar em “OK” aparecerá a seguinte tela com as orientações e com o contrato, onde o candidato deverá ler, e se for de seu interesse, clicar em “Aceito Contrato” para prosseguir:

FACCREI MATRÍCULA WEB2

Processo Seletivo / Dados da sua matrícula

Instruções para depois da sua matrícula

Prezado candidato, seja bem-vindo a FACCREI!  
Para concluir sua matrícula, você deverá encaminhar digitalizados os documentos abaixo listados para o e-mail gestaosac@faccrei.edu.br até o dia 10/07/2020 e fazer a quitação do boleto referente a 1ª parcela da semestralidade.

- \*Foto 3x4 recente;
- \*Cédula de Identidade (RG);
- \*CPF - Cadastro de Pessoa Física;
- \*Título de Eleitor com comprovante de votação na última eleição, para maiores de 18 anos;
- \*Certidão de Nascimento ou Casamento;
- \*Documento atualizado de quitação com as obrigações militares ou alistamento (com digital ou carimbo de atualização);
- \*Comprovante de residência atual;
- \*Histórico Escolar completo do Ensino Médio ou equivalente;
- \*Certificado de Conclusão do Ensino Médio, onde deve constar que o aluno concluiu o Ensino Médio e está apto a prosseguir seus estudos em nível superior, com assinatura e carimbo do Secretário e Diretor;
- \*Comprovante das notas do ENEM, caso o candidato opte pelo seu aproveitamento ao invés da realização da prova.
- \*Histórico Escolar e Diploma da Graduação para os que ingressarem como Portador de Cursos Superior.
- \*CPF, RG e Comprovante de Residência do Responsável Solidário que assinará o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais juntamente com o aluno;
- \*Se menor, deverá encaminhar CPF, RG e Comprovante de Residência do Responsável Legal.

Obs.: Após o envio e conferência dos documentos, o aluno receberá em seu e-mail o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, que deverá ler lido, impresso, assinado pelo Aluno e pelo Responsável Solidário. Após as assinaturas o aluno deverá digitalizar o contrato e encaminhar para o e-mail gestaosac@faccrei.edu.br.

Obs.: Todos os documentos acima listados, além do contrato original assinado, deverão ser entregues na Central de Atendimento da FACCREI assim que a instituição retornar os atendimentos presenciais, que estão paralisados devido a Pandemia da COVID19.

Mais informações no Edital do Vestibular e no Manual do Candidato, disponíveis em [www.faccrei.edu.br](http://www.faccrei.edu.br)

Utilize esta opção para marcar o Contrato como aceito.

Aceito Contrato

- Após aceitar o contrato aparecerá a seguinte mensagem:

O aceite do contrato de matrícula foi registrado com sucesso!

FACULDADE CRISTO REI - FACCREI

PR 160, Km 04 – Conjunto Universitário – CEP 86.300-000 – Cornélio Procópio – Paraná

Fone: (43) 3524-3301 – 3524-2314 – Cx Postal 91 – <http://faccrei.edu.br>



# FACCREI

- O candidato deverá descer a tela e clicar no botão “Acessar o meu Portal do Aluno” para ser direcionado ao PORTAL DO ALUNO.

ACESSAR O MEU PORTAL DO ALUNO

Sua matrícula foi realizada com sucesso, para concluí-la, gere o boleto e pague-o até a data de vencimento e encaminhe a documentação necessária para [gestaosac@faccrei.edu.br](mailto:gestaosac@faccrei.edu.br).

Após o envio da documentação, você receberá por e-mail seu *RA*, que será o *login* e *senha* de acesso ao seu Portal do Aluno.

Mais informações constam na Resolução COSUP nº05/2020 disponível em [www.faccrei.edu.br](http://www.faccrei.edu.br).

